

Requisitos Generales

☐ **Solicitud de registro a modalidad de titulación.** (Descargar, llenar a computadora imprimir y entregar impresa firmada tinta azul, se encuentra en la página oficial UTEG en el icono "Titulación" <https://www.uteg.edu.mx/titulacion>)

☐ **Acta de nacimiento reciente,** expedición no mayor a 1 año (no extracto/certificado)

☐ Constancia de liberación de servicio social (OBLIGATORIO solo para Abogado y Trabajo Social).

☐ Constancia de término de Prácticas Profesionales (Abogado, Diseño de Modas, Arquitectura, Diseño de Interiores y Diseño Gráfico).

☐ **8 Fotografías tamaño credencial de estudio** *Todas blanco y negro, en papel mate con adherible, blusa/camisa blanca, saco negro. **Trabajo Social entrega 10 fotos.**

Mujeres: Sin maquillaje, aretes pequeños, no lentes, no gorra no piercing, cara descubierta

Hombres: Sin barba, sin lentes, sin gorra, sin piercing, cabello corto.

☐ **Kardex Original de la Licenciatura** con estatus de **Egresado** / Para **Trabajo Social Kardex** con estatus **Pre Egresado**.

☐ **Certificado de Bachillerato ORIGINAL.** (Si tu certificado es de Bachillerato CONALEP revisa la página 3.)

Nota 1: ¿CURASTE EL BACHILLERATO EN DOS ESCUELAS de UdeG A UdeG? Si el certificado Total presenta ACR por haber cursado en dos escuelas, el egresado deberá presentar:

☐ Certificado parcial original y dictamen de acreditación original.

Nota 2: ¿CURASTE EL BACHILLERATO EN DOS ESCUELAS SEJ, SEP o DEGETI a UdeG? Si el certificado presenta ACR o EQUIVALENCIA deberás presentar

☐ Certificado parcial original, oficio de validación (sigue los pasos de la nota 3) y dictamen de equivalencia o ACR original

Nota 3: ¿CURASTE EL BACHILLERATO EN UNA ESCUELA INCORPORADA A SEJ, SEP, o DEGETI? Deberás solicitar previamente el oficio de validación a la unidad de titulación (validacion.titulacion@uteg.edu.mx) mínimo 6 meses de anticipación a tu inscripción. Con asunto del correo: "SOLICITUD OFICIO DE VALIDACION" y en el cuerpo del correo indicar PLANTEL, CARRERA E INCORPORACIÓN, NOMBRE COMPLETO, MATRICULA, CICLO Y CALENDARIO DE INGRESO. Escáner de CERTIFICADO COMPLETAMENTE LEGIBLE y de ser necesario por ambos lados. Todo en un mismo archivo nombrado con tu número de Matrícula y ser guardado en formato PDF (NO Fotografías, escáner con Apps de Teléfono). *Una vez titulación te notifique que la validación fue EXITOSA, deberás imprimir y entregar el COMPROBANTE VALIDACIÓN DOCUMENTAL con demás documentos.

☐ Oficio de Validación o Comprobante de Validación documenta.

¿Vienes de otra universidad y culminaste en UTEG? deberás entregar también:

☐ 1. Certificado parcial Original de la escuela anterior y oficio de dictamen de acreditación, equivalencia o revalidación, todo en ORIGINAL.

☐ 2. Oficio de validación de autenticidad del certificado parcial, equivalente o revalidación ORIGINAL (Excepto escuelas oficiales de UdeG).

☐ **Certificación de Nivel de Idioma Inglés** según la Licenciatura y generación. Encuentras la tabla en la página oficial UTEG (<https://www.uteg.edu.mx/titulacion>)

Pagos

☐ Pago de la Modalidad de Titulación (anterior al septiembre 2025), o Paquete de Titulación (a partir de septiembre 2025), se descarga desde el portal de alumno / pago en cajas con tarjeta de débito o crédito. ORIGINAL.

Nota: si aplicaste CENEVAL este pago se entregará hasta aprobar el examen.

☐ Pago de trámite de egreso (PAGO DE ACTO ACADEMICO). ORIGINAL.

☐ Pago de la última parcialidad. ORIGINAL.

Requisitos específicos de acuerdo a la modalidad elegida

Excelencia Académica:

Promedio **90 SIN EXTRAORDINARIOS** / Excelencia **95 MÁXIMO 2 EXTRAORDINARIOS**

*Validación de modalidad queda a reserva del analista de titulación. Una vez entregada la documentación, recibirás un correo en un máximo de 10 días **Solo si se detecta que no cumples con el requisito.**

Créditos de Maestría

PASO 1: Descarga los pre-requisitos para el Vo.Bo de la maestría: <https://www.uteg.edu.mx/titulacion>

PASO 2: Una vez te sea notificado el Vo.Bo. Para la titulación por Maestría, podrán iniciar el trámite de titulación cuando cuentes con el % de créditos requeridos.

☐ **Certificado parcial de la maestría**

☐ **Validación del certificado parcial de la maestría (deberás solicitarlo como menciona la "Nota 3" en los Requisitos Generales al correo validacion.titulacion@uteg.edu.mx)**

☐ **OFICIO VISTO BUENO** impreso (te fue compartido por correo electrónico, al solicitar el visto bueno por el centro universitario)

Para carreras CUAAD

1. Deberás contar con un promedio global de la Licenciatura mínimo de **80**

2. Tener un promedio global del posgrado mínimo de **90**, **y cumplir con los requerimientos del Oficio de VO.BO. emitido por el Centro Universitario, DE LO CONTRARIO AUNQUE SE TENGA EL VO.BO. NO PROCEDERA.**

CENEVAL:

☐ Presentar el **pago de la aplicación de CENEVAL.**

NOTA 1: Si se aplica el examen CENEVAL en otra sede, sin haber iniciado el trámite de titulación ante el Centro Universitario UTEG, el examen **en caso de ser acreditado no tendrá validez**, ya que previo a la aplicación como escuela incorporada es requisito e indispensable ingresar el expediente a validación ante la UdeG.

NOTA 2: Una vez entregada la documentación completa asegurate de que Servicios Escolares te entregue un comunicado de seguimiento con las instrucciones del pre-registro a la plataforma CENEVAL ya que en el vendrán las indicaciones a seguir.

NOTA 3: Una vez **acreditado el examen** se te notificará vía correo para que realices el pago del trámite administrativo (se descarga del portal de alumno o se paga en cajas con tarjeta).

Examen Global Teórico-Práctico o Global Teórico ante los centros CUCEA / CUCSH:

☐ Constancia / Oficio de resultados CUCEA

*Para carreras CUCEA es **INDISPENSABLE** iniciar trámite administrativo en Centro Universitario UTEG, se entregará carta permiso para iniciar la validación de expediente, una vez validado podrás iniciar la gestión de aplicación de examen en el Centro Universitario al que pertenece tu plan de estudio.

*Para carreras CUCEA deberán presentar la CONSTANCIA/OFICIO original de resultados, emitida por el Centro Universitario según sea el caso.

*Para CUCSH se hace la inscripción de UTEG y posterior en CUCSH.

Presentación de Producto Final Tesis, Tesina o Informes de Servicio Social o Prácticas Profesionales:

☐ Entregar el trabajo final engargolado y digital en formato PDF y USB.

☐ Oficio de Vo.Bo. Del trabajo final por parte de la Coordinación de la carrera.

☐ Para CUCEI / NUTRICION copia del Vo.Bo. del protocolo de investigación entregado por el Centro Universitario. **NOTA:** Consulta la hoja 2 de PRE-REQUISITOS Y PRODUCTO FINAL.

***TODOS LOS DOCUMENTOS DEBERAS ENTREGARLOS DE MANERA FISICA EN EL ÁREA DE SERVICIOS ESCOLARES DE TU PLANTEL**

***Utiliza este formato como checklist para asegurarte que cumplas con los requisitos completos, si tienes alguna duda sobre algun documento acercate al área de servicios escolares de tu plantel**

Presentación de Tesis, Tesina o Informes de Servicio Social o Prácticas Profesionales carreras CUCEI

*Para estas modalidades CUCEI requiere brindarte un Visto bueno previo al desarrollo completo de la investigación.

PASO 1

Deberás hacer el llenado a computadora del formato **DE-UDG-46** (lo encuentras en uteg.edu.mx/titulacion), presentar original y copia en el área de Servicios escolares

*Si la modalidad es Informe de Prácticas Profesionales, debes **añadir constancia de experiencia laboral**.

Características obligatorias:

- 1. Acreditar al menos 2 años de prácticas profesional
- 2. Membrete y sello de la Institución
- 3. Datos de contacto de la Institución
- 4. Nombre del responsable o jefe directo (si aplica)
- 5. Funciones realizadas en su ejercicio profesional
- 6. Si ya no te encuentras laborando en la institución, no deberá pasar más de ocho meses para presentar la constancia, y desarrollar el trabajo.

PASO 2

Una vez que CUCEI emite el visto bueno te será notificado y compartido vía electrónica por la unidad de titulación, para que acudas con el comité de titulación/asesor y continúes el desarrollo de tu investigación.

PASO 3

Una vez te sea emitido visto bueno por el comité / coordinación de tu carrera, deberás presentar documentos generales, pagos y documentos específicos de tu modalidad en el área de servicios escolares en semana de convocatoria, para entonces, oficialmente iniciar el proceso de titulación.

NOTA:

Recuerda que para estas modalidades se necesita la revisión del centro universitario de la Universidad de Guadalajara al que pertenece tu carrera, de tener observaciones te será notificado para que solventes con tu asesor y vuelvas a entregar engargolado en el área de servicios escolares para hacer de nuevo el ingreso de tu trabajo a CUCEI y sea revisado hasta obtener la fecha de aplicación de examen profesional.

Presentación de Tesis para Nutrición

Para estas modalidades CUCS requiere brindarte un Visto Bueno previo al desarrollo completo de la investigación.

PASO 1

Acude con el comité de Titulación de la carrera para la asignación de un asesor y desarrollar el protocolo (según los lineamientos de la guía que te dará a conocer tu asesor).

PASO 2

Una vez desarrollado y culminado, presenta en la Unidad de Titulación el protocolo en digital en Word y PDF, y Vo.Bo. del comité.

*Este previo es para solicitar el visto bueno ante el comité de titulación del plan de estudio del CUCS.

PASO 3

Una vez te sea emitido visto bueno por el comité de titulación de nutrición del CUCS, te será notificado y compartido vía electrónica por la unidad de titulación, para que continúes el desarrollo de tu proyecto de investigación con el asesor asignado.

PASO 4

Una vez que culmines con la tesis, deberás presentar nuevamente visto bueno por la coordinación de tu carrera, documentos generales, pagos y documentos específicos de tu modalidad, en el área de servicios escolares en semana de convocatoria, para entonces, oficialmente iniciar el proceso de titulación.

NOTA:

Una vez que entregas por primera vez la tesis y documentos, recuerda que para esta modalidad se necesita la revisión nuevamente del CUCS, de tener observaciones te será notificado para que solventes con tu asesor y vuelvas a entregar engargolado en el área de servicios escolares.

Éste se ingresará de nuevo a CUCS, hasta obtener la fecha de aplicación de examen profesional.

SOLICITUD DE VALIDACIÓN CERTIFICADO DE BACHILLERATO CONALEP

Sigue los siguientes pasos para obtener la validación de tu certificado:

