

TITULACIÓN POR CREDITOS DE MAESTRÍA

PARA INCORPORACIÓN **UDG**: ÁNTES DE ESTUDIAR LA MAESTRÍA TE SUGERIMOS REALIZAR ESTE PRE-TRÁMITE EL VO.BO QUEDARA A REVISION Y REQUERIMIENTOS POR PARTE DEL CENTRO UNIVERSITARIO

PARA INCORPORACIÓN **CUATRIMESTRAL**: CONSULTA LA TABLA DE MAESTRÍAS AUTORIZADAS POR UTEG Y NO OLVIDES SOLICITAR EL OFICIO DE VO.BO A TU COORDINACIÓN DE PREFERENCIA ANTES DE INICIAR TU PRIMER CICLO ESCOLAR.

SEMESTRALES

1 Antes de ingresar a estudiar Maestría, realiza la **SOLICITUD DE Vo.Bo** al area de Titulación y anexa los documentos correspondientes al correo: **titulacion.udg@uteg.edu.mx**

ASUNTO: SOLICITUD DE TITULACIÓN POR CRÉDITOS DE MAESTRÍA
CUERPO DEL CORREO LOS SIGUIENTES DATOS:
NOMBRE COMPLETO _ CARRERA/LICENCIATURA _ CÓDIGO UDG _ MATRICULA UTEG _ CALENDARIO DE EGRESO

2 Adjunta Documentos:
CARTA INTENCIÓN
Debe contener los siguientes datos:

- Fecha del día que la enviarás a la unidad de titulación
- Asunto: CARTA INTENCIÓN PARA SOLICITUD DE TITULACIÓN POR CRÉDITOS DE MAESTRÍA
- A quien corresponda
- Redacta en una cuartilla la Intención por el cual deseas titularte por esa modalidad, mencionando la carrera de la que egresaste, ciclo escolar en el que egresaste, maestría por la que vas, institución donde cursaras, CCT (Clave de Centro de Trabajo), RVOE y/o ACUERDO, incorporación (SEP, SICYT, UDG, otro), y duración de la maestría.
- Fírmala y en la parte inferior añade DATOS DE CONTACTO (correo electrónico, numero celular y fijo) y datos de egresado CARRERA/LICENCIATURA, CODIGO UDG y MATRICULA.

PLAN DE ESTUDIO DE LA MAESTRÍA

Este deberá ser en documento formal, en oficio emitido por la institución anexando el plan de estudios, con el **NOMBRE DE LA MAESTRIA, CCT (Clave de Centro de Trabajo), RVOE y/o ACUERDO e INCORPORACIÓN**
NOTA: AMBOS DOCUMENTOS DEBERÁS ENVIARLOS ESCANEADOS EN FORMATO PDF (NO CELULAR, NO APP)
A excepción de las carreras en el área de la salud (**Psicología, Nutrición, Cultura Fisica y Deporte**), que deberá ser de manera **física** al área de servicios escolares de tu plantel.

CUATRIMESTRALES

1 Entrega los siguientes documentos en físico a la coordinación:
CARTA MOTIVO

Debe contener los siguientes datos:

- Fecha del día que la enviarás a la unidad de titulación
- Asunto: CARTA MOTIVO PARA SOLICITUD DE TITULACIÓN POR CRÉDITOS DE MAESTRÍA
- A quien corresponda
- Redacta en una cuartilla el motivo por el cual deseas titularte por esa modalidad, mencionando la carrera de la que egresaste, ciclo escolar en el que egresaste, maestría por la que vas, institución donde cursaras, CCT (Clave de Centro de Trabajo), RVOE y/o ACUERDO, incorporación (SEP, SICYT, UDG, otro), y duración de la maestría.
- Fírmala y en la parte inferior añade DATOS DE CONTACTO (correo electrónico, numero celular y fijo) y datos de egresado CARRERA/LICENCIATURA, CODIGO UDG y MATRICULA.

PLAN DE ESTUDIO DE LA MAESTRÍA

Este deberá ser en documento formal, en oficio emitido por la institución anexando el plan de estudios, con el **NOMBRE DE LA MAESTRIA, CCT (Clave de Centro de Trabajo), RVOE y/o ACUERDO e INCORPORACIÓN**

2 La Coordinación te brindará un **OFICIO DE Vo.Bo** en físico, mismo que deberás entregar en **ORIGINAL**, una vez que inicies proceso de titulación, además de requisitos al área de Servicios Escolares de tu plantel.